

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	こども発達サポートセンター じゃんぼっぼ		
○保護者評価実施期間	令和6年9月18日		～ 令和6年10月15日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	22	(回答者数) 18
○従業者評価実施期間	令和6年9月18日		～ 令和6年10月15日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	2	(回答者数) 2
○訪問先施設評価実施期間	年 月 日		～ 年 月 日
○訪問先施設評価有効回答数	(対象数)		(回答数)
○事業者向け自己評価表作成日	令和6年10月23日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	・保育経験のある支援員で支援を行なっているため、訪問先の意見も取り入れながら、一緒になって利用児の支援を行なっている。	・担任の先生に押し付ける様なことなく、利用児の支援を一緒に考えながら取り組んでいる	・今後もこれを継続していけるようにしたい。
2			
3			

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	・お便りやマニュアル・訓練についての保護者様のご理解がまだ不十分	・契約時にお話しているが、十分な周知にはなっていない。	・今後お便りやLINE、またお声がけなどして周知できるように心がけていきたい。
2			
3			

公表

保護者からの事業所評価の集計結果

事業所名 こども発達サポートセンター じゃんぼっぼ

公表日 令和6年10月23日

回収数 18

利用児童数 年 月 日

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 訪問支援に使用する教具教材が整えられていますか。	14			4	・園からじゃんぼっぼまでの送りを第三者の方をお願いした際、絵カードを用意していただいた。	・支援内容を考えて利用できるものを整えています。
	2 プライバシーに配慮された面接室等が整えられていますか。	17			1	・毎回静かな部屋でゆっくりお話を伺ったり、日頃の困り事など相談にのっていただいています。	・別室での面談を行っております。
	3 事業の目的が適切に説明されていると思いますか。	17				・初回に丁寧に説明していただけただので初年度からスムーズに利用できました。	
	4 保育所等訪問支援の頻度や時間について、相談の上決定されていますか。	18				・必要な時は回数を増やすことなども気軽にに応じていただける雰囲気です。	
適切な 支援の 提供	5 こどもの状態に応じた支援が提供できる職員（職種や人数）体制だと思いますか。	17			1	・経験豊富な先生と出会うことができ、よかったですと思っています。	・経験の長い職員で対応しています。
	6 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	18				・子のことを保護者以上によく理解してくださっていると思います。先生の視点を日頃も活かすようにしています。	
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	18				・その時々合った目標設定になっていると思います。	
	8 保育所等訪問支援計画（個別支援計画）には、訪問先施設や担任等の意向が盛り込まれていると思いますか。	18				・園での目標（成長ファイル）と共通するところがあるので意向が反映されていると思います。	
	9 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	18				・適切に行っていたと思っています。	
	10 保育所等訪問支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	18				・振り返りの際に目標を概ね達成できているので計画に沿った支援と言えると思います。	
	11 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先施設に配慮した支援が行われていると思いますか。	18				・訪問する旨を常に園の先生方も把握されており、良好な関係を築かれていることが伝わってくる。	
保護者 への 説明等	12 事業所を利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	18				・説明書を適時交付していただいている。	
	13 「保育所等訪問支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	18				・報告日に併せて説明していただきました。	
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行なわれていますか。	14	1		3	・就学前の勉強会の案内をいただき進路先を決定することができました。	・研修会等LINEにてお知らせを致しております。
	15 必要なときにこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができていると思いますか。	18				・いつでも悩みを聞いてもらえるのでとても助かります。 ・何かあればメールや電話などで対応して下さりとても助かっています。	
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	18				・訪問支援の報告の時を中心にアドバイスをいただいています。	
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	18				・どの職員さんもやさしくあたたかく接して下さるので心の支えです。ありがとうございます。	
18 こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	17			1	・どんな小さな気がかりでも一緒に考えて対応して下さるので信頼しています。 ・報告の日も極力こちらの意向・都合に合わせてお返事をくださるので感謝しています。	・LINEや電話で対応させていただいております。	
19 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	18				・迅速に対応していただいています。 ・日頃の通所の時にお会いすることができなくてもお手紙やメモをいただけるので安心です。		

	20	事業所は、訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思いますか。	17	1		・園の先生方が抱えている相談事にも適切に助言して下さり、その内容は自分たちの生活にも活かすことができた。	・担任の先生などともやりとりをしながら支援を行なっております。
	21	保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。	18			・円からの情報と一致しているのでよく連携できていると感じています。	
	22	保育所等訪問支援を実施した際に、保護者に対して適切に共有がなされていると思いますか。	18			・詳しく説明してくれるので分かりやすいです。 ・訪問後すぐ連絡をくださるのでスムーズに報告を受けられます。	
非常時等の対応	23	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	16		2	・じゃんぼっぷ便りやLINEで活動内容を事前を知ったり、事後も知ることができています。	・じゃんぼっぷだよりにて毎月お知らせしております。また自己評価は本年度より訪問支援事業も行なっておりますので、HPに公表されますのでご覧ください。
	24	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	18			・他人に情報が漏れていると思ったことはありません。	
	25	事業所では、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。	16		2	・訓練を行ったとの文言を活動予定表の備考欄でお知らせいただいています。	・事業所内での訓練を行ってはおりませんが、訪問先では訪問先での対応に準じることとしております。
満足度	26	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	17		1	・大雨や台風の時もタイムリーにサービスの有無を知らせて下さり、安全を第一に考えて行動していることが伝わってきます。	・計画を整えておりますが、周知しているようにお知らせなど行なっています。
	27	子どもは訪問支援を嫌がっていませんか。	18			・じっくりかかわって下さるので子どもの心の動きを察知していただき、日常生活においても参考になります。	
	28	事業所の支援に満足していますか。	18			・いつも楽しく通っています。とてもありがたいです。 ・今年度から訪問支援をお願いしましたが、日頃の療育と一体感があり、時間的にも精神的にも負担が軽減され、思い切って訪問支援の事業所を変更して良かったです。	

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		こども発達サポートセンター じゃんぼっぴ		公表日		2024年 10月 23日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点	
環 境 制 ・ 整 運 備 営 ・	1	訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	2			・多機能と共有している。必要なものは随時追加していきたい。	
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	1	1		支援員一人で行なっているため、新規のご利用はお断りしないといけないこともある	
業 務 改 善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	1	1			
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2		・今年度から評価を開始したので、内容を確認し、今後改善していきたい。		
	5	従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	1	1	・限られた人数で行なっているため、自分1人の意見で進めていくことが多くなっている。相談支援にも意見をもらいながら、改善していくようにしたい。		
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		2		第3者委員会の設置はしていない	
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	2				
適 切 な 支 援 の 提 供	8	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	2				
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	2				
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	2				
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2				
	12	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	1				
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	2				
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	1				
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。		2		・チームで動いていない。 ・支援員不足のため	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	1	1			
	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	2				
18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	2					

	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	2			
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	2			
	21	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2			
	22	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2			
	23	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	2		・顧問からの助言・外部研修を受けている。	
	24	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	2			
	25	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	2			
	26	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	2			
保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	2			
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	2			
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	2			
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	2			
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	2			
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	2			・兄弟間の交流機会を作って行ける様に検討したい。
	33	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	2			
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	1	1		・訪問支援としては発信していない。
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2			
	36	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	2			
訪問先施設への	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	2			
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	2			
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	1			

説明等	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2			
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	2			
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	2			・多機能と共有。
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	1	1		・整備中。
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。		2		・訪問支援としては作成できていない。
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	2			・多機能と共有。
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	2			・多機能と共有。